



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

ที่ ศก ๘๙๓๐๑/๒๐๖

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวงได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๓๗ กำหนดให้ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงาน

ข้อเท็จจริง

งานนิติกร สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง เรียบร้อยแล้วรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินการนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบล เมืองหลวงเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรอนุมัตินำผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง ดังกล่าว เผยแพร่ลงเว็บไซต์ของหน่วยงาน

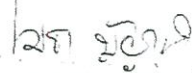
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)


(นางสุทิตา ระยับศรี)
นิติกรปฏิบัติการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)


(นายเมธา บัวตะคุ)
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายพุทธิชาติ โนนก่อง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

- ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

- ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายสุวิทย์ วงศ์เจริญ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	๑. การตรวจรับพัสดุ-การควบคุมงานก่อสร้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑. ความรู้ในการเรื่องระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับหน้าที่ ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ - การควบคุมงานก่อสร้าง ๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนำงานจ้างก่อสร้าง ข่างผู้ควบคุมงานปฏิบัติหน้าที่ตรวจรับงานไม่เป็นไปตามรูปแบบรายการและไม่เป็นไปตามสัญญาที่กำหนด หรือไม่มีการออกไปตรวจหน้างานโดยละเอียดถี่ถ้วน อาจมีผลประโยชน์ทับซ้อนหรือมีการรับสินบนระหว่างคณะกรรมการและหรือช่างผู้ควบคุมงานกับผู้รับจ้าง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	จัดทำกระบวนการคัดเลือกคณะกรรมการให้มีความโปร่งใสโดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถประสบการณ์/ความพร้อม/ความเป็นกลาง/อิสระของคณะกรรมการ/ช่างผู้ควบคุมงานฯ และกำหนดแบบฟอร์มรับรองตนเองของคณะกรรมการ ๑. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้กับพนักงาน โดยการสนับสนุนให้ได้มีโอกาสเข้ารับการอบรมที่มีหน่วยงานภายนอกจัด เรื่อง ๑.๑ พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๒.จัดเจ้าหน้าที่เข้าร่วมอบรม ตามโครงการฝึกอบรม ๑.๑ พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๑.๓.จัดทำคู่มือการตรวจรับพัสดุขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติร่วมกันโดยคู่มือดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด
ระดับของความเสียหาย	สูงมาก
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เผื่อระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการในการจัดทำ TOR (รายชื่อกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งต้องแนบหนังสือตอบการรับมอบหมายตามคำสั่งด้วยความเต็มใจ และรับรองตนเองตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้)
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้ส่วนเสีย
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางละออง ผาพันธ์
สังกัด	ผู้อำนวยการกองคลัง
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กระบวนการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	๑.กระบวนการจัดทำTORบางขั้นตอนมีช่องว่างอาจทำให้เกิดการทุจริต
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	๑.การกำหนดเงื่อนไขที่จะจัดซื้อใน TORอาจไม่ชัดเจนเช่น ราคา คุณสมบัติประโยชน์ใช้สอยแหล่งผลิต/แหล่งขาย ว่ามีความสมเหตุสมผลต่อการใช้งานหรือไม่ และอาจเข้าข่ายการลือคสเปค
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑.จัดทำคู่มือและแผนการปฏิบัติงาน โดยให้แทรกเหตุการณ์ที่อาจเกิดการทุจริตและแนวทางแก้ไข ๒. กำหนดมาตรฐานคู่มือในการจัดซื้อจัดจ้างและกรอบระยะเวลาที่ชัดเจนและเผยแพร่ประกาศเชิญชวน ประชาสัมพันธ์ สาธารณชนได้รับรู้ ๓.กำหนดเงื่อนไขที่จะจัดซื้อใน TOR ให้ชัดเจนเช่น ราคา คุณสมบัติ ประโยชน์ใช้สอยแหล่งผลิต/แหล่งขาย ว่ามีความสมเหตุสมผลต่อการใช้งานหรือไม่โดยไม่ให้เข้าข่ายการลือคสเปค รับรู้
ระดับของความเสี่ยง	สูง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เผื่อระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input checked="" type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. จัดทำคำสั่งคณะกรรมการในการจัดทำ TOR (รายชื่อกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งต้องแนบหนังสือตอบการรับมอบหมายตามคำสั่ง โดยความเต็มใจ และรับรองตนเองตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้)
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้ส่วนเสีย
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายธนภฤต ยอดใส
สังกัด	ผู้อำนวยการกองช่าง
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(โปรตระบุถำมี)
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	มีเจ้าหน้าที่บางรายนำวัสดุอุปกรณ์ของสำนักงานไปใช้ส่วนตัวที่บ้าน และใช้รถยนต์ส่วนกลางในการดำเนินกิจกรรมส่วนตัว
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	๑.จัดทำทะเบียนควบคุมทรัพย์สินของราชการ ๒.สร้างจิตสำนึกในการแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ๓.จัดทำ คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> เผื่อระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input checked="" type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรตระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.อยู่ระหว่างจัดกิจกรรมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมในการต่อต้านการทุจริตแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯและพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง ๒.ประกาศใช้ คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๓.จัดทำทะเบียนควบคุมทรัพย์สินของราชการ และทะเบียนการตรวจสอบพัสดุ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายเมธา บัวตะคุ
สังกัด	หัวหน้าสำนักงานปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕

ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	(โป้รตระบุถ้ามี)
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การเรียกรับเงิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่น ในการขออนุมัติหรือขออนุญาต ต่างๆ
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	มีเจ้าหน้าที่บางราย เรียกรับเงิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่นในการอนุมัติ หรือขออนุญาต ต่างๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด
มาตรการป้องกันเพื่อไม่เกิดการทุจริต	๑.ประกาศแจ้งอัตราภาษี/ค่าธรรมเนียมต่างๆ ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน ๒. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
ระดับของความเสี่ยง	ปานกลาง
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โป้รตระบุ).....
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑.ประกาศแจ้งอัตราภาษี/ค่าธรรมเนียม ต่างๆ ให้ประชาชนได้ทราบโดยทั่วกัน ๒.ผู้บังคับบัญชามีการควบคุมและติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด และกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนการเรียกรับเงิน หรือประโยชน์ตอบแทนอื่น ในการขออนุมัติ หรือขออนุญาต ต่างๆ
ผลการดำเนินงาน	ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นายเมธา บัวตะคุ
สังกัด	หัวหน้าสำนักปลัด
วันเดือนปีที่รายงาน	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๕