



คู่มือการปฏิบัติงานซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ

โดย

กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวงฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทำงานด้านการติดตั้งปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ โดยมีการจัดทำรายละเอียดของการทำงานในส่วนกองช่าง ในองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวงอย่างเป็นระบบและครบถ้วนแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงาน รายละเอียดงานและมาตรฐานคุณภาพงาน เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามข้อกำหนดที่สำคัญและสามารถสนองความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญโดยมีการวิเคราะห์กระบวนการที่สำคัญซึ่งเป็นกระบวนการหลักที่ช่วยสร้างคุณค่าแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้บรรลุพันธกิจของส่วนราชการ ตลอดจนกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญต่างๆ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆสามารถบอกทิศทางการทำงานที่มีจุดเริ่มต้นและจุดสิ้นสุด มีคำอธิบายความที่จำเป็น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้ใช้ในการอ้างอิงมิให้เกิดการผิดพลาดในการทำงาน

คณะผู้จัดทำมีความมุ่งหวังให้ข้าราชการที่ปฏิบัติงานด้านการติดตั้งปรับปรุงซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ ได้นำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจและเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานสามารถนำไปใช้อ้างอิงในการทำงาน มิให้เกิดความผิดพลาด เพื่อให้การทำงานเป็นระบบมีมาตรฐานเดียวกันและได้ผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้

ผู้จัดทำ

นายช่างไฟฟ้า องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ภารกิจหลักกองช่างงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	1
ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า	4
การติดตั้งอุปกรณ์ระบบไฟฟ้า	5
การซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า	7

ภารกิจหลักกองช่าง

งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองช่าง

การปฏิบัติงานรับแจ้งเหตุและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวงจึงได้มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบดูแลงานไฟฟ้าสาธารณะโดยตรงรวมทั้งการตั้งศูนย์เรื่องร้องทุกข์อันเกิดจากไฟฟ้าชำรุดเสียหาย

การบริการประชาชนในส่วนของการซ่อมแซมและบำรุงรักษาไฟฟ้าสาธารณะเน้นความสำคัญของการให้บริการประชาชนคือ มีความสะดวก รวดเร็ว ไม่มีความสลับซับซ้อนของเอกสารคำร้องซึ่งสามารถกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานดังนี้

การรับแจ้งเหตุ

ประชาชนสามารถแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องได้ 5 วิธี คือ

1. แจ้งเหตุโดยการเขียนคำร้อง/หนังสือร้องเรียน
2. แจ้งเหตุทางโทรศัพท์ 045-8263359 ต่อ 103
3. แจ้งเหตุทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง www.muangluang.go.th
4. แจ้งเหตุโดยผ่านผู้ใหญ่บ้านหรือสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง (กลุ่มไลน์)
5. Facebook องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

การออกปฏิบัติงาน

เมื่องานไฟฟ้าได้รับแจ้งเหตุไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องสามารถดำเนินการได้โดยงานไฟฟ้าจัดชุดออกปฏิบัติงานดังนี้

- ในเวลาราชการ (08.00-16.30) จัดชุดปฏิบัติงาน
- ชุดรถยนต์กระเช้าไฟฟ้า รับผิดชอบซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ

การกำหนดลักษณะงานและระยะเวลาดำเนินงาน

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารตามคำขอร้อง จะทำการคัดแยกแบ่งกลุ่ม กำหนดลักษณะของงานตามลำดับการยื่นคำขอร้องก่อน/หลัง ได้เป็น 3 กลุ่มงานดังนี้

- 1.งานที่สามารถดำเนินการได้ทันทีโดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการ 1-5 วันทำการ เช่น งานซ่อมแซมไฟฟ้า สาธารณะชำรุด งานติดตั้งโคมไฟสาธารณะ
- 2.งานที่ต้องใช้เวลาดำเนินการ เป็นลักษณะงานที่ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการมากหรืองานที่ต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อดำเนินการตามคำร้องโดยได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ 1-6 เดือน เช่น งานขอย้ายเสาไฟฟ้า งานตัดต้นไม้ออกจากแนวสายไฟ งานขอย้ายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
3. งานที่ไม่สามารถดำเนินการได้เป็นลักษณะงานที่อยู่เหนืออำนาจหน้าที่ขององค์กรหรือขัดต่อระเบียบกฎหมาย เช่น งานขอย้ายไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ของหน่วยงานเอกชน

การกำหนดลักษณะงานและระยะเวลาดำเนินงาน

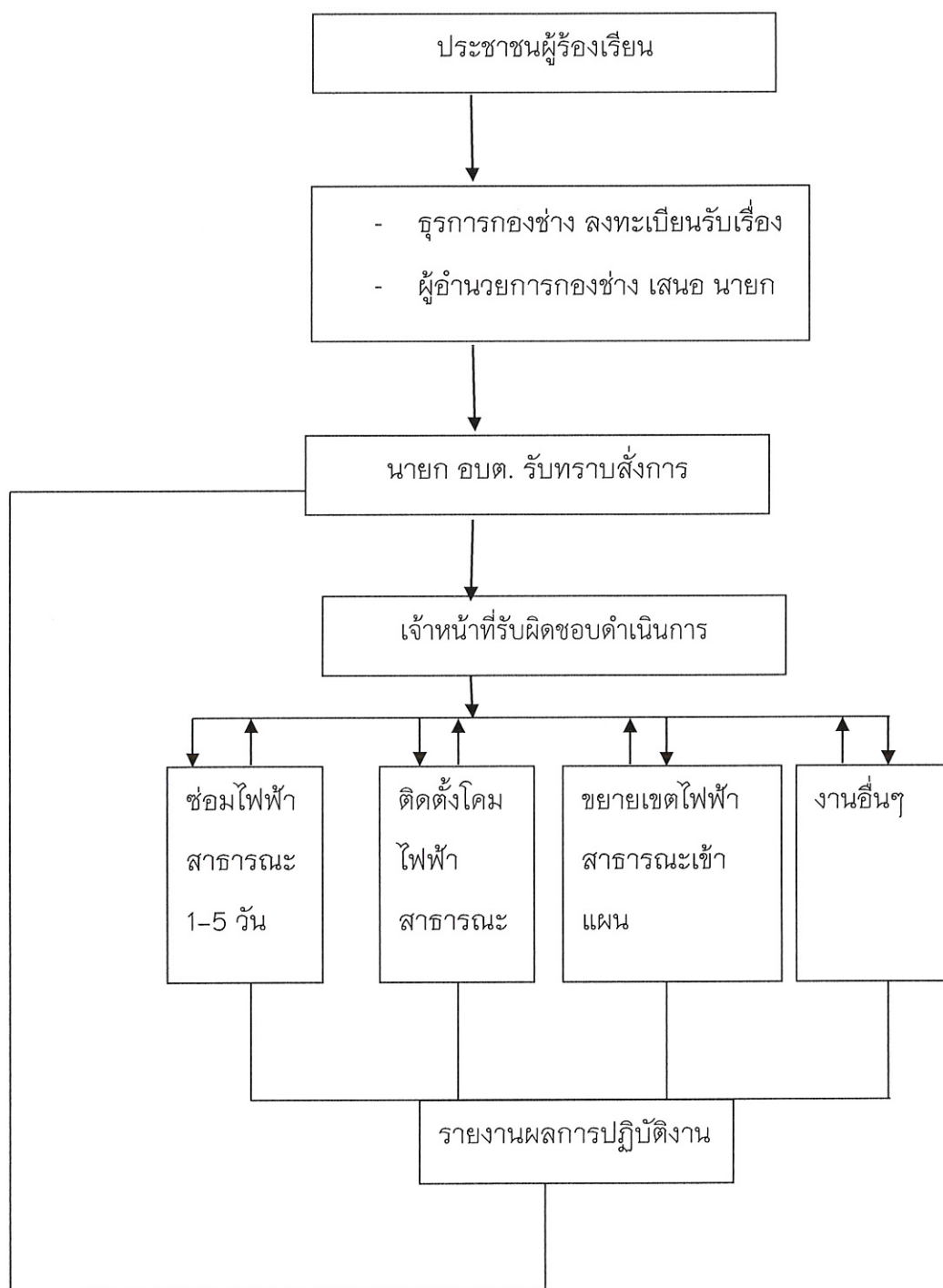
เมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบรายละเอียดเอกสารตามคำขอร้องจะทำการคัดแยกแบ่งกลุ่มกำหนดลักษณะของงานตามลำดับการยื่นคำขอร้องก่อน/หลังได้เป็น3กลุ่มงานดังนี้

1. งานที่สามารถดำเนินการได้ทันทีโดยกำหนดระยะเวลาดำเนินการ 1 - 3 วันทำการ เช่น งานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะชำรุด งานติดตั้งโคมไฟสาธารณะ
2. งานที่ต้องใช้เวลาดำเนินการ เป็นลักษณะงานที่ต้องใช้งบประมาณในการดำเนินการมาก หรืองานที่ต้องประสานงานกับหน่วยงานอื่นเพื่อดำเนินการตามคำร้องโดยได้กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ 1 - 6เดือน เช่น งานขอย้ายเสาไฟฟ้า งานตัดต้นไม้ออกจากแนวสายไฟ งานขอย้ายเขตไฟฟ้าสาธารณะ
3. งานที่ไม่สามารถดำเนินการได้เป็นลักษณะงานที่อยู่เหนืออำนาจหน้าที่ขององค์กรหรือขัดต่อระเบียบกฎหมาย เช่น งานขอย้ายไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่ของหน่วยงานเอกชน

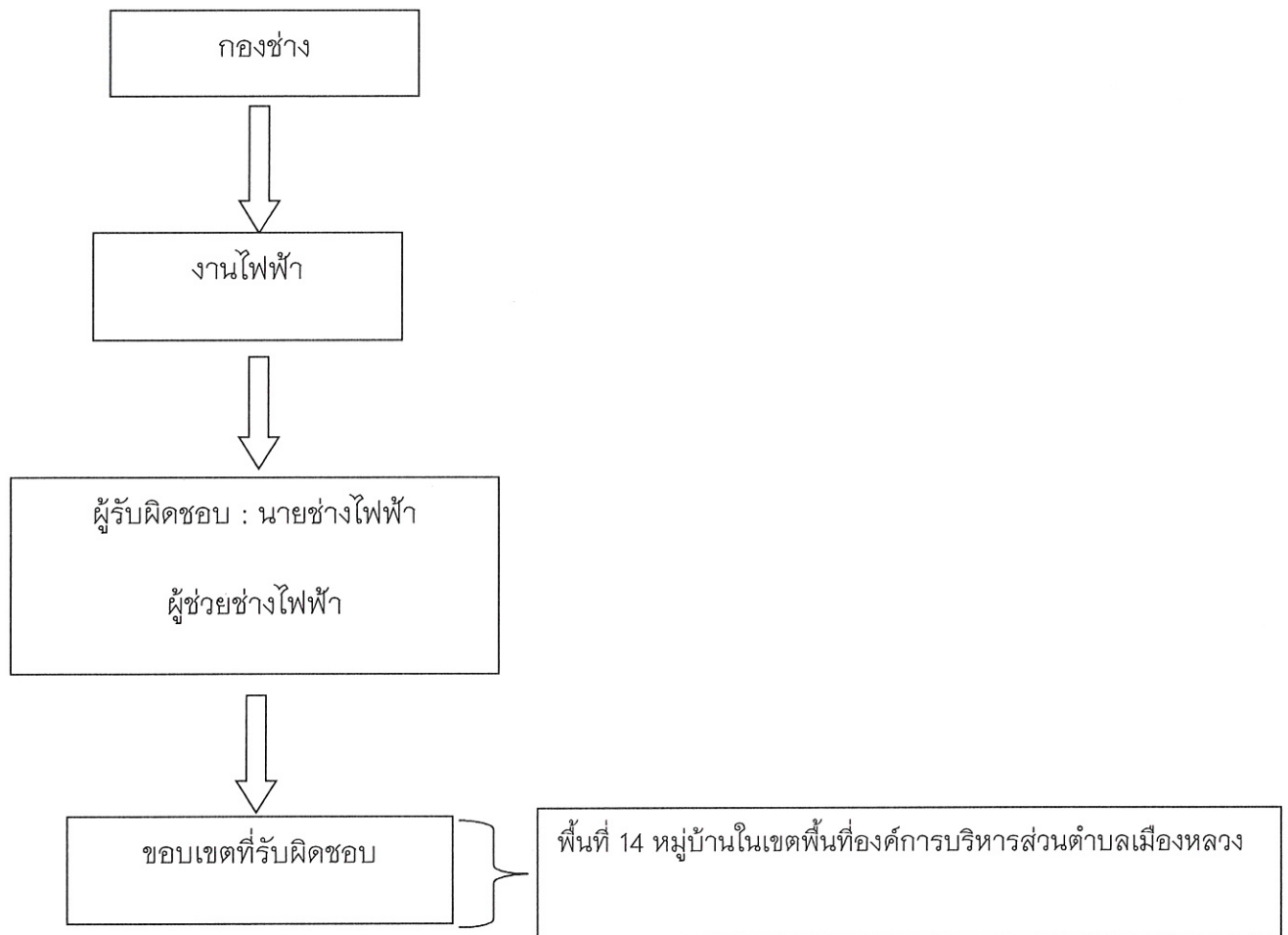
การรายงานผลการปฏิบัติ

เมื่อดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขไฟฟ้าสาธารณะขัดข้องแล้วเสร็จตามคำร้องหรือในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามคำร้องได้ หัวหน้าชุดปฏิบัติงานจะรายงานผลการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอให้ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นทราบ และศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้ยื่นคำร้องทราบภายใน 5 วันทำการ

แผนผังขั้นตอนการดำเนินงานบริการไฟฟ้าสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง



ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการติดตั้งระบบไฟฟ้า

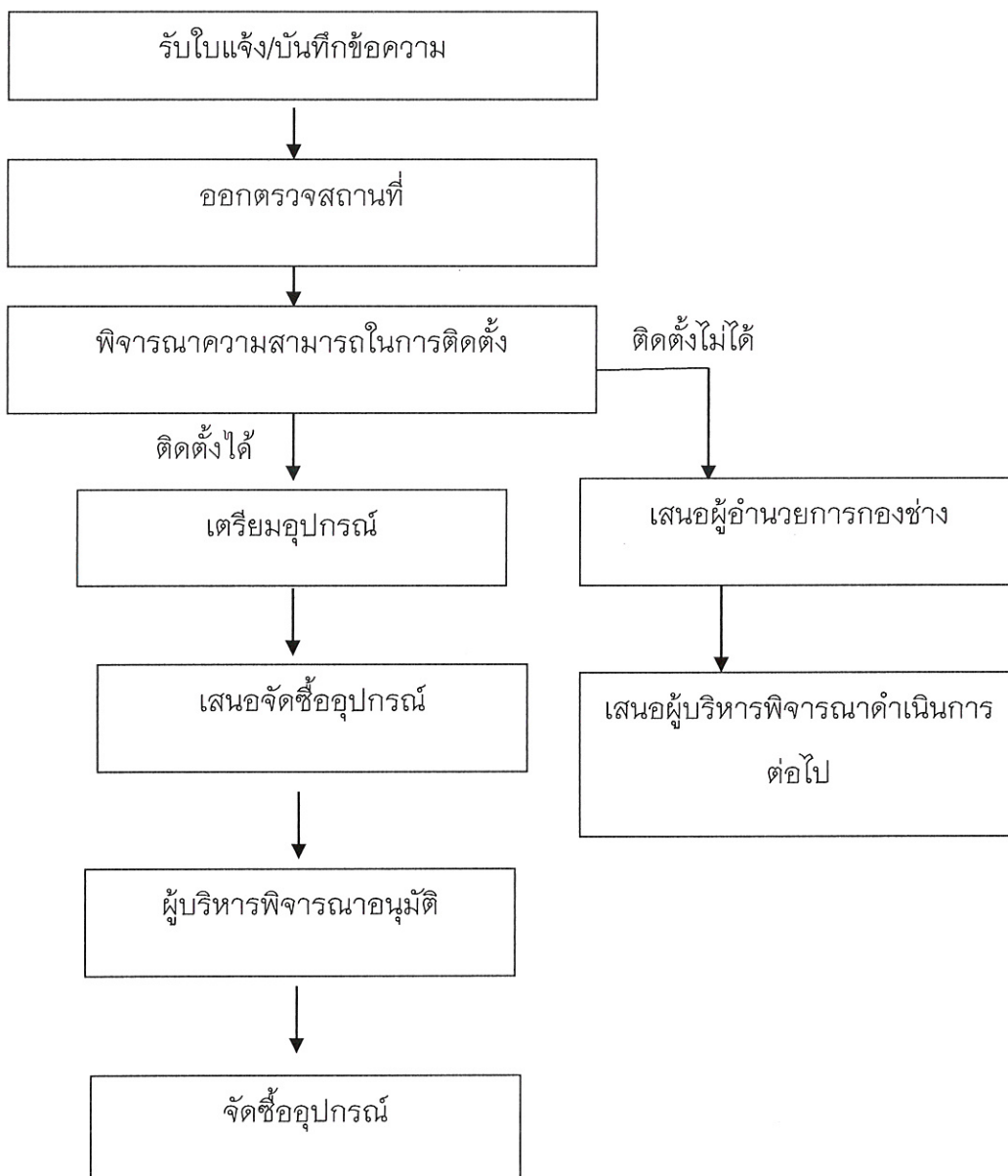
วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง ให้สามารถดำเนินการทำกิจกรรมต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

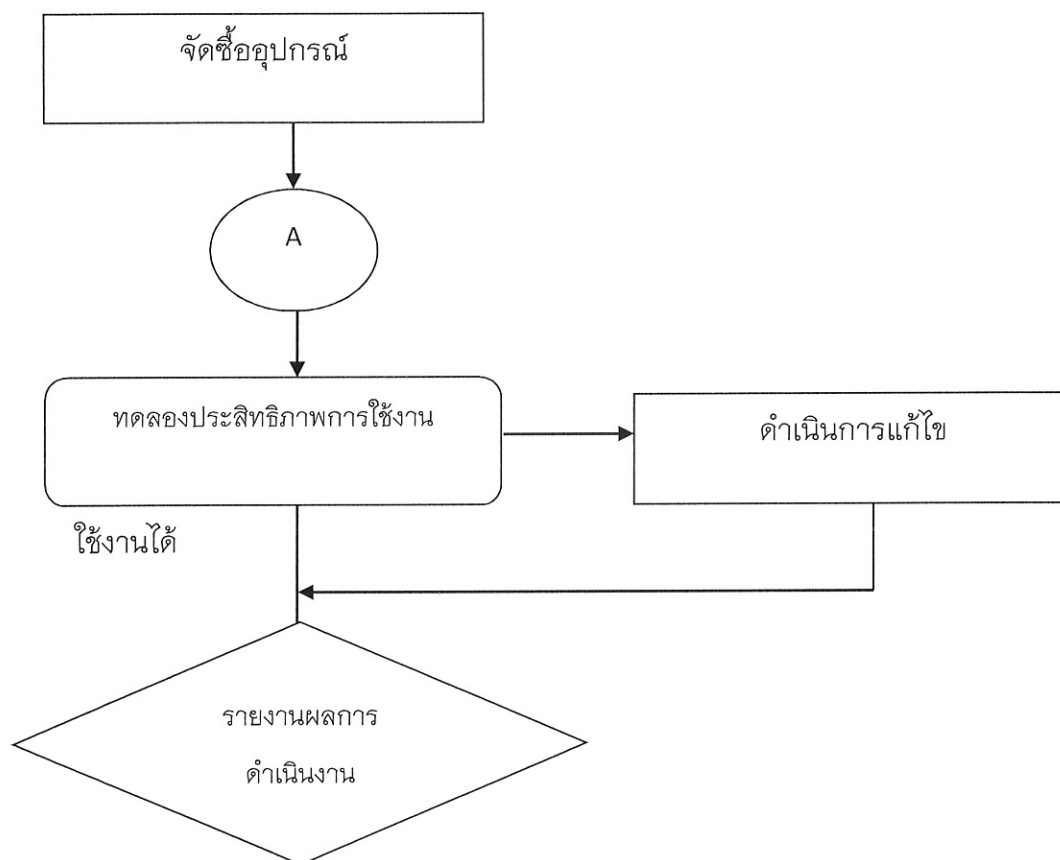
ขอบเขต

ให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการติดตั้งระบบไฟฟ้า(ต่อ)



วิธีปฏิบัติงาน

1. รับใบแจ้ง/บันทึกข้อความขอติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า
2. ตรวจสอบสถานที่ที่จะทำการติดตั้งอุปกรณ์
3. พิจารณาความสามารถในการติดตั้งอุปกรณ์
4. จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์
5. เมื่อดำเนินการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว ต้องทดสอบประสิทธิภาพการใช้งาน หากยังไม่สามารถใช้งานได้ต้องทำการแก้ไขจนสามารถใช้งานได้
6. ทำบันทึกรายงานผลการดำเนินงานแก่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวงทราบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงานระบบไฟฟ้า

เรื่อง การซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า

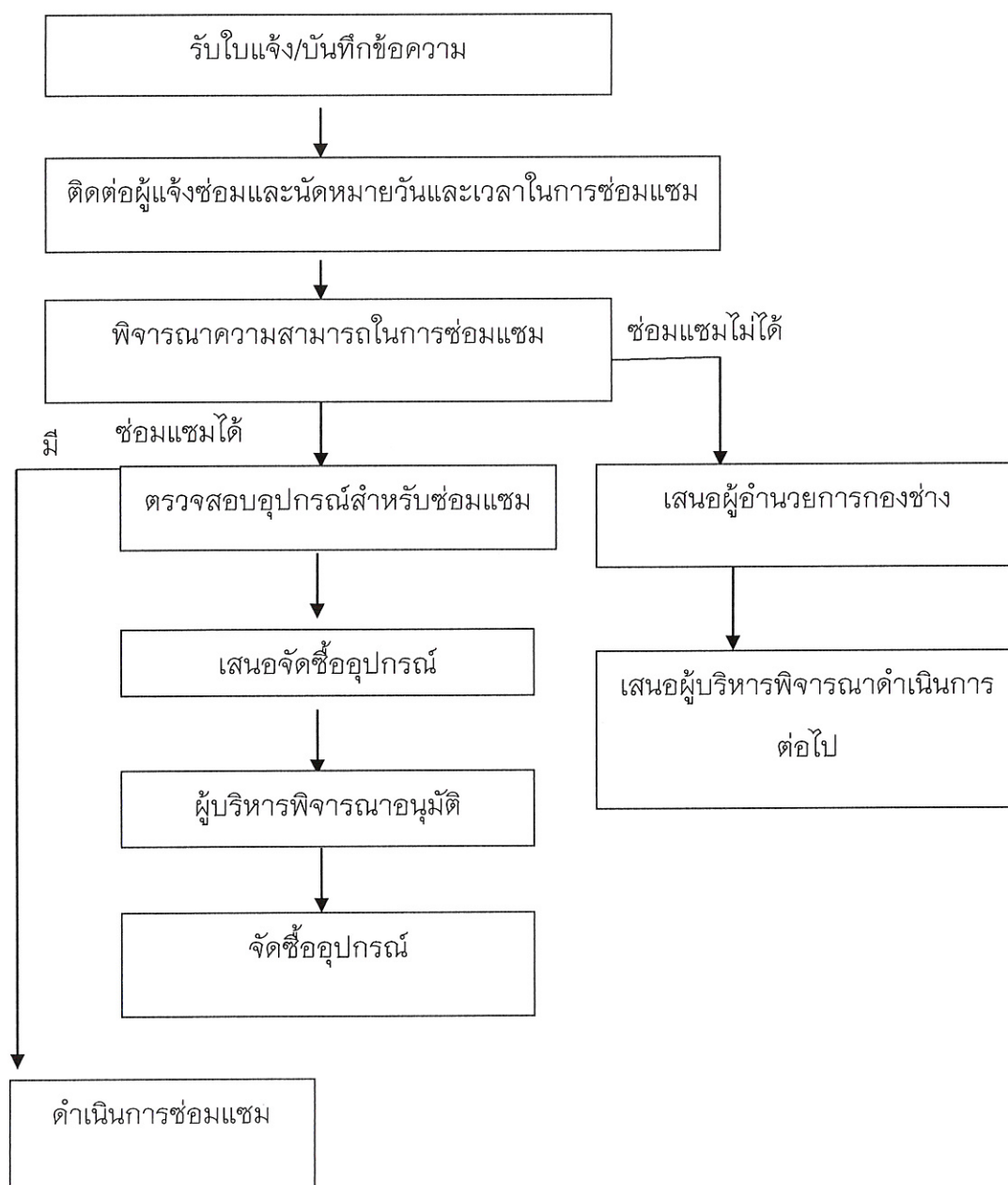
วัตถุประสงค์

เพื่อให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง ให้สามารถดำเนินการทำกิจกรรมต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ

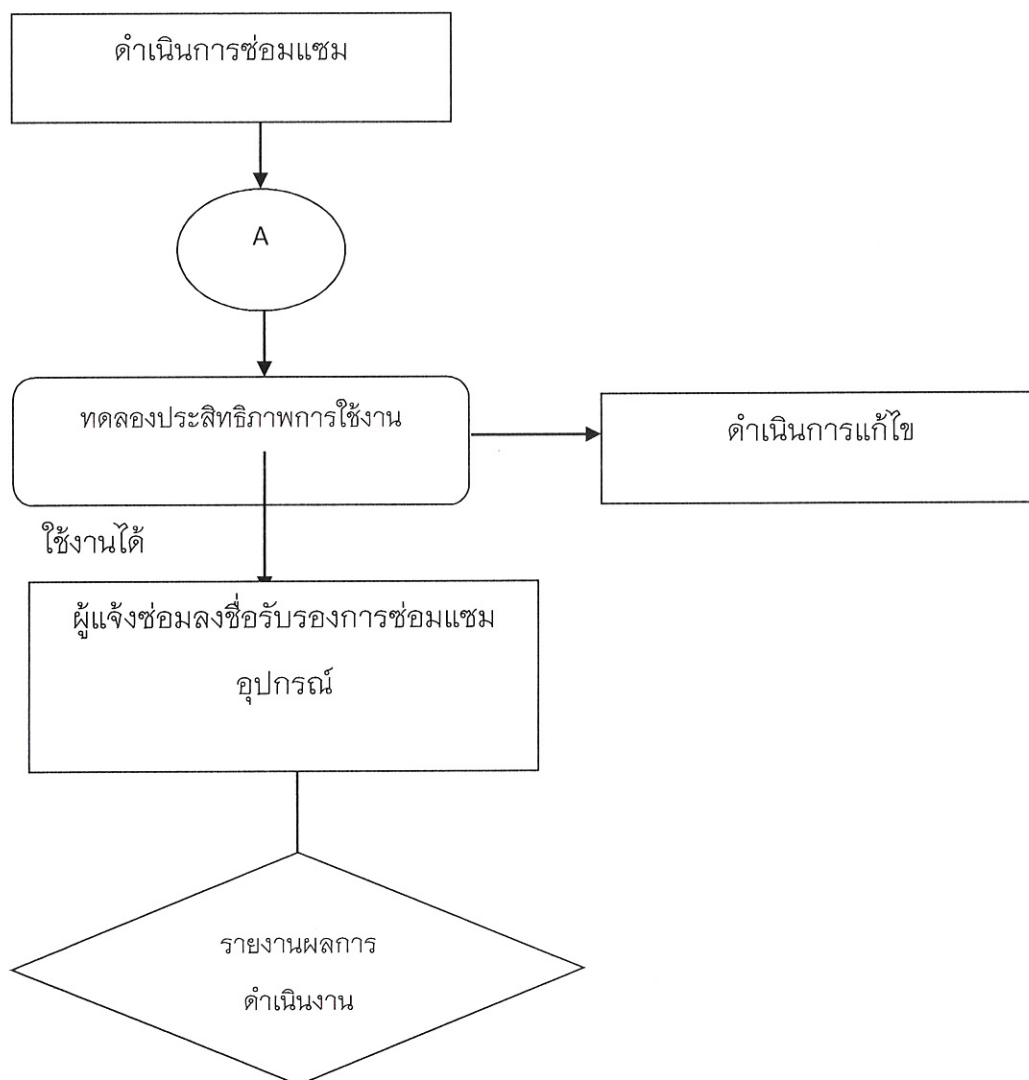
ขอบเขต

ให้บริการซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้าแก่ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน



ขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการซ่อมแซมระบบไฟฟ้า(ต่อ)



วิธีปฏิบัติงาน

1. รับใบแจ้ง/บันทึกข้อความแจ้งซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า
2. ติดต่อผู้แจ้งซ่อมเพื่อนัดวันและเวลาในการเข้าซ่อมแซมอุปกรณ์ไฟฟ้า
3. ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ที่ชำรุด
 - 3.1 ถ้าสามารถซ่อมได้ ก็ดำเนินการซ่อมแซมอุปกรณ์ดังกล่าวได้

- 3.2 ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการได้ ต้องรายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวงพิจารณาต่อไป
4. กรณีสามารถซ่อมแซมได้ ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับซ่อมแซม
 - 4.1 ถ้ามีอุปกรณ์พร้อมสำหรับการซ่อมแซม ก็ดำเนินการซ่อมแซมทันที
 - 4.2 หากไม่มีอุปกรณ์หรือมีไม่เพียงพอต้องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวงพิจารณาให้ฝ่ายพัสดุจัดซื้ออุปกรณ์
5. กรณีมีอุปกรณ์พร้อมสำหรับซ่อมแซม ก็ดำเนินการซ่อมแซมทันที
6. เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ต้องทดสอบสภาพการใช้งานหากยัง無法ใช้งานได้ต้องดำเนินการแก้ไข
7. ผู้แจ้งซ่อมลงชื่อรับรองการซ่อมแซมอุปกรณ์ในใบแจ้งซ่อม
8. รายงานผลก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวงทราบ

ภาคผนวก

ใบแจ้งซ่อม
ไฟฟ้าสาธารณะ / ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์)

เขียนที่ ที่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบลเมืองหลวง
อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ ๓๓๒๑๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า ชื่อ (นาย / นาง / นางสาว)สกุล.....
อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....ตำบล เมืองหลวง อำเภอ ห้วยทับทัน จังหวัด ศรีสะเกษ
โทรศัพท์.....มือถือ.....

ด้วยข้าพเจ้า มีความประสงค์ซ่อมแซม

() ไฟฟ้าสาธารณะ

() ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์)

เนื่องจากการชำรุดของ.....

จำนวนจุดที่ชำรุด.....

บริเวณ.....บ้าน.....หมู่ที่..... ตำบล เมืองหลวง อำเภอ ห้วยทับทัน

จังหวัด ศรีสะเกษ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสำรวจปรับปรุงซ่อมแซม เพื่อความปลอดภัย
ในชีวิตและทรัพย์สินของราษฎรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ.....ผู้แจ้ง
(.....)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

คำสั่ง

- เพื่อโปรดพิจารณาและสั่งการ

.....

.....

.....

.....

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

(นายสุวิทย์ วงศ์เจริญ)

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

