

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 57,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	17,520,440 บาท
งบกลาง	รวม	17,520,440 บาท
งบกลาง	รวม	17,520,440 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	218,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้าง
กรณี นาย จ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้อง
จ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ย ประกันสังคมของพนักงาน
จ้าง (สำนักปลัด)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด
ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การ
จ่ายเบี้ยประกันสังคมของ พนักงานจ้าง
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท
0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ
. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน
จ้าง (ฉบับที่ 3)
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว
2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยรายได้ และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

8,730 บาท

- เพื่อสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี (สำนักปลัด)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 4172 ลง วันที่ 24 ธันวาคม 2561 และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 13,490,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ดังนี้(สำนัก ปลัด)

1) อายุ 60 - 69 ปี จำนวน 917 คนอัตราคนละ 600

บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 6,602,400.- บาท

2) อายุ 70 - 79 ปี จำนวน 518 คนอัตราคนละ 700

บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 4,351,200.- บาท

3) อายุ 80 - 89 ปี จำนวน 218 คนอัตราคนละ 800

บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 2,092,800.- บาท

4) อายุตั้งแต่ 90 ปี ขึ้นไป จำนวน 37 คน อัตราคน

ละ 1,000 บาทคำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 444,000

.- บาท รวมรายการ ข้อ 1-4 เป็นเงิน 13,490,400.- บาท ในการ

เบิกจริงในแต่ละเดือนผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพอาจเพิ่มขึ้นหรือลด

ลง ดังนั้นจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อ 1-4 สามารถนำมา

ถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดบ

ประมาณ ไม่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ให้จ่ายตาม

จำนวนผู้มีสิทธิตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้สูง

อายุอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันหรือทุกเดือน อันเกิดจาก

หลายสาเหตุ เช่นการเสียชีวิต มติคณะรัฐมนตรีให้เพิ่มหรือลด

อัตราการจ่ายเงิน เป็นต้น

-ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลัก

เกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึน พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552

- ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 และ

หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ

. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 66 ลำดับ

ที่ 4

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 2,827,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ (สำนักปลัด) ดังนี้

1) ผู้พิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้ที่รับเบี้ยความพิการ(สำนักปลัด) จำนวน 272 คน uly 800.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 2,611,200.- บาท

2) ผู้พิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี ได้ที่รับเบี้ยความพิการ จำนวน 18 คน uly 1,000.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 216,000.- บาท รวมรายการ ข้อ 1-2 เป็นเงิน 2,827,200.- บาท ในการเบิกจริงในแต่ละเดือนผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการอาจเพิ่มขึ้นหรือลดลง ดังนั้นจำนวนเงินงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อ 1-2 สามารถนำมาถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้ และหากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลดงบประมาณ ไม่จำเป็นต้องมีการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ให้จ่ายตามจำนวนผู้มีสิทธิตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด เพราะจำนวนผู้พิการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ทุกวันหรือทุกเดือน อันเกิดจากหลายสาเหตุ เช่นการเสียชีวิต มติคณะรัฐมนตรีให้เพิ่มหรือลดอัตราการจ่ายเงิน เป็นต้น

-ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

- ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ . 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 5

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

72,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์(สำนักปลัด) ดังนี้

1) เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน 12 คน ๆละ 500

.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.- บาท

-ฐานอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่าย
เงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2548

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท0810.6/ว 2901 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 และ
หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ
. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 67 ลำดับ
ที่ 6

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

253,130 บาท

-เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตัวเองได้ในการดำรงชีพ โดยอาจให้เป็นสิ่งของหรือจ่ายเป็นเงินหรือการจัดบริการสาธารณะ เพื่อให้การช่วยเหลือประชาชนในระดับเขตพื้นที่หรือท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจ่ายเป็นกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน

ของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่

1) การป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย

2) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5

3) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่นการป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น

4) การดำเนินการป้องกันและแก้ปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท

0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911

ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

1,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่
ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่นการทาสีตีเส้น สัญญาณไฟ
จราจร ป้ายจราจร กระบอกโค้ง กระบองไฟจราจร กรวย
จราจร เป็นต้น

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวัน
ที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่องการตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิก
จ่ายเงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลว.9
มิถุนายน 2565 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลเมือง
หลวง

จำนวน

170,000 บาท

-เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
ตำบลเมืองหลวง(สำนักปลัด)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่ง
ชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4
/ว2502 ลว. 20 สิงหาคม 2553 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 479,940 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(ก.บ.ท.) ในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยไม่รวมเงินอุดหนุน (สำนักปลัด)
- ฐานอำนาจและหนังสือสั่งการดังนี้
- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2563
- กฎกระทรวงว่าด้วยการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้ากับกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลว.9 กันยายน 2565 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,635,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,786,780 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,889,600 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 27,600.- บาทคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 331,200.- บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 15,180 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 .- บาท(สำนักปลัด) ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 และหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 48,000.- บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 3,000.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.- บาท(สำนักปลัด) ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 ละหนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 4,000.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 48,000.- บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา เดือนละ 3,000.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 72,000.- บาท (สำนักปลัด) ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 หนังสือสั่งการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล เดือนละ 9,660.- บาทคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็น
เงิน 115,920.- บาท (สำนักปลัด)ฐานอำนาจตามระเบียบ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,838,160 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ดังนี้

- 1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 15,180.- บาท
- 2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 12,420.- บาท
- 3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาท
- 4) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 9,660.- บาท จำนวน 12 คน(สำนัก
ปลัด)

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,897,180 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,766,720 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วน ตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 8 อัตรา ดังนี้

- 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) อัตราเงินเดือน 47,380 บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 568,560.- บาท
 - 2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) อัตราเงินเดือน 34,750.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 417,000.- บาท
 - 3) หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) อัตราเงินเดือน 36,860- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 442,320.- บาท
 - 4) นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ อัตราเงินเดือน 33,770 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 429,240.- บาท
 - 5) นิติกรปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 22,230.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 266,760.- บาท
 - 6) นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 23,550 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 282,600.- บาท
 - 7) เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน อัตราเงินเดือน 18,060 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 216,720.- บาท
 - 8) เจ้าพนักงานธุรการ (ปง./ชง) อัตราเงินเดือน 11,960 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท
- ฐานอำนาจพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569
- และหนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม (สำนักปลัด) ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ดังนี้ 1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เดือนละ 7,000 บาท 2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เดือนละ 3,500 บาท 3) หัวหน้าสำนักปลัด(อำนวยการระดับต้น)เดือนละ 3,500 บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

809,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงาน
จ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเดือนละ 15,750

.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 189,000.- บาท

2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเดือนละ 14,460

.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 173,520.- บาท

3) พนักงานขับรถยนต์ อัตราเดือนละ 9,000.- บาท คำนวณ
ไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท

4) คนงานทั่วไป อัตราเดือนละ 9,000.- บาท คำนวณไว้ 12
เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท

5) นักการภารโรง อัตราเดือนละ 9,000.- บาท คำนวณ
ไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท

6) ยาม อัตราเดือนละ 9,000.- บาท คำนวณไว้ 12
เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่
เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้าง
ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัด

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่
เกี่ยวข้อง

เงินอื่น ๆ	จำนวน	84,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนรายเดือน (สำนักปลัด)		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	2,576,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	410,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง		
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน(สำนักปลัด)		
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	70,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร(สำนักปลัด)

ฐานอำนาจเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (สำนักปลัด)

ฐานอำนาจเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,490,000 บาท
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	700,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าชักฟอก
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,
ค่าจ้างปรับปรุงเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน
สัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่
มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง
การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า
การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์
ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ (สำนักปลัด)

ฐานอำนาจและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลว.5 ก.พ .2563
- 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลว. 21 ก.พ . 2565 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่ารับรอง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรองบุคคลภายนอก(สำนักปลัด)

ฐานอำนาจและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลว.5 ก.พ .2563
- 3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ของ อบต.เมืองหลวง (สำนักปลัด)

ฐานอำนาจ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการเฉลิมพระเกียรติในโอกาสสำคัญ

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเฉลิมพระเกียรติ งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี และงานวันสำคัญอื่นๆ ของชาติ เช่น

- 1) งานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
- 2) งานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
- 3) งานพิธีวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- 4) กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 (รำลึกวันท้องถิ่นไทย)
- 5) งานวันปิยะมหาราช
- 6) กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญอื่นๆ
- 7) งานพระราชพิธี งานรัฐพิธี งานวันสำคัญอื่นๆ ของชาติ ที่รัฐบาลกำหนดให้มีขึ้น เป็นต้น (สำนักปลัด)
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 1

โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต(สำนักปลัด)		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 129 ลำดับที่ 3		
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและผู้สังเกตการณ์	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและผู้สังเกตการณ์ (สำนักปลัด)		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 131 ลำดับที่ 10		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

245,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขา

ตั้ง (กระดานดำ) ที่ถู่พื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แฉกปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดูหนังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา

ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี

อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด

เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว

ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน

ขาตั้งไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด

แรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น

เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด

ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์

ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสาย

อากาศ รีชีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด

ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับ

วิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการ

ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็น

การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผง

วงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย

รับ - รายการจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร

งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่

เกี่ยวข้อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทง เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปั๊มลมปั๊ม กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตาฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหารสำเร็จรูปฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ กระจังท้าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมลื้อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะ

เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิก ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ -อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) -เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) -หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

-หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

-ซีดีรอมไดรฟ์

-แผ่นกรองแสง

-แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

-เมนบอร์ด (Main Board)

-เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram

-คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

-พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)

-เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

-แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น

-เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette)

-แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น

-ราวเตอร์ ฯลฯ " ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	431,000 บาท
-----------------------	------------	--------------------

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
----------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า ในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่าย
ที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และหนังสืออื่นที่
เกี่ยวข้อง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ต้อง
ชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และหนังสืออื่นที่
เกี่ยวข้อง

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบลงทุน	รวม	245,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	45,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร สำหรับงานธุรการจำนวน 2 หลัง ๆ ละ 4,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน 1.ตู้เหล็กแบบบานเลื่อนกระจก 2 ประตู 2.ภายในมีแผ่นชั้นวาง 2 แผ่น การจัดหาครุภัณฑ์ตามมาตรฐานและสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

โต๊ะหมู่บูชา

จำนวน

6,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

- โต๊ะหมู่บูชา ขนาดหมู่ 9 ตัว

การจัดหาครุภัณฑ์ตามมาตรฐานและสืบราคาตามท้อง

ตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ

แท่นกล่าวเปิดงาน

จำนวน

9,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแท่นกล่าวเปิดงาน สำหรับกิจกรรมองค์การ

บริหารส่วนตำบลเมืองหลวง จำนวน 2 แท่น ๆ ละ 4,750 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

1.แท่นกว้าง 60 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 100

เซนติเมตร ลึก 50 เซนติเมตร

2.โครงสร้างเป็นไม้ และมีความแข็งแรง สามารถเคลื่อนย้ายได้

สะดวก

การจัดหาครุภัณฑ์ตามมาตรฐานและสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจาก

ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ
ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมแซมบำรุงหรือค่าซ่อมกลาง ราย
ละเอียดดังนี้

- ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ
- เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ
- เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ
- เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก
- ทำสีใหม่ทั้งคัน
- เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลว.28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ -รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**รวม****200,000 บาท****ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง****ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง****จำนวน****200,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

- การปรับปรุงระบบระบายน้ำ,
- ระบบไฟฟ้า
- การปรับปรุงสะพาน
- การปรับปรุงฝาย
- การปรับปรุงบ่อบาดาล
- การปรับปรุงแหล่งน้ำสาธารณะ
- การขุดลอกคลอง

การปรับปรุงอาคาร เช่น บิวท์อิน

Built - in, กั้นห้องที่มีสภาพมั่นคงฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่ง

การ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	28,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับการอุดหนุนงบประมาณการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญอื่นๆของชาติที่รัฐบาลกำหนดให้มีขึ้น	จำนวน	28,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณการดำเนินงานโครงการขอรับการอุดหนุนงบประมาณการจัดงานรัฐพิธี และงานวันสำคัญอื่นๆของชาติที่รัฐบาลกำหนดให้มีขึ้น ให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอห้วยทับทัน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 65 ลำดับที่ 26 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	500,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	449,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	449,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	262,560 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 21,880.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 262,560.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1) ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน อัตราเดือนละ 15,600.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 187,200.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	51,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	51,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ฐานอำนาจเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,820,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,015,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,015,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,587,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) จำนวน 7 อัตรา ดังนี้

1) ผู้อำนวยการกองคลัง (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) อัตราเงินเดือน 34,750.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 417,000.- บาท

2) นักวิชาการการเงินและบัญชีปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 22,170.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 266,040.- บาท

3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 19,480.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 233,760.-บาท

4) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน 11,960.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท

5) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน 11,960.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.-บาท

6) เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน อัตราเงินเดือน 18,810.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 225,720.- บาท

7) เจ้าพนักงานธุรการ อัตราเงินเดือน 11,960.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	64,260 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ข้าราชการพนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่ม (กองคลัง)		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล (กองคลัง) ดังนี้		
1) ผู้อำนวยการกองคลัง(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) เดือนละ 3,500 บาท		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	316,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง) จำนวน 2 อัตรา ดังนี้		
1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ อัตราเดือนละ 13,350		
.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 160,200.- บาท		
2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ อัตราเดือนละ 13,050		
.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 156,600.- บาท		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,160 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (กองคลัง) ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	805,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	365,500 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง (กองคลัง) ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน(กองคลัง) ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	52,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ (กองคลัง) ฐานอำนาจเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	340,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่า - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าชักฟอก - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)		

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
 - ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
- เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,
ค่าจ้างปรับปรุงเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน
สัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
 - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่
มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
 - ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
- (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
- (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง
การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า
การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์
- ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 40,000 บาท
ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (กองคลัง) ฐานอำนาจตามระเบียบ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (กองคลัง)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 131 ลำดับที่ 9

โครงการออกพื้นที่จัดเก็บภาษีนอกสถานที่ - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (กองคลัง)	จำนวน 30,000 บาท
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และพระราชกฤษฎีกา ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า ที่ 130 ลำดับที่ 8	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) - ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พฤษภาคม. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน 20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม 80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง	จำนวน 40,000 บาท

วัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
ลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจาน
บันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ -อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di
gital Video Disc, Flash Drive) -เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) -หัว
พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

-หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

-ซีดีรอมไดรฟ์

-แผ่นกรองแสง

-แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

-เมนบอร์ด (Main Board)

-เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram

-คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

-พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)

-เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

-แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น

-เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette)

-แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น

-ราวเตอร์ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2

/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

20,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	354,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	233,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	233,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	233,760 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1) นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 19,480.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 233,760.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	121,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน
ส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าถ่ายเอกสาร
 - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 - ค่าซักรีด
 - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
 - ค่าระวางบรรทุก
 - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
 - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุกระจายเสียง ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
 - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
 - ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
- เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,

ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,
ค่าจ้างปรับปรุงเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน
สัตว์

- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่
มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปึกเสาคาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง
การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า
การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
- (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 10,000 บาท ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษ

คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวย ดอกไม้ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ -อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) -เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) -หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

-หน่วยประมวลผล

ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์

-ซีดีรอมไดรฟ์

-แผ่นกรองแสง

-แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)

-เมนบอร์ด (Main Board)

-เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram

-คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)

-พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box)

-เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

-แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น

-เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette)

-แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น

-ราวเตอร์ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,858,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	687,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	687,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	381,120 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้
แก่พนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) จำนวน 2 ตำแหน่ง ได้แก่

1) นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ อัตราเงิน
เดือน 19,800.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็น
เงิน 237,600.- บาท

2) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญ
งาน อัตราเงินเดือน 11,960.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่
เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,420 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการต่อสู้ (พ.ส.ร.) และเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว,เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการต่อสู้ (พ.ส.ร.) และเงินเพิ่มอื่นๆ (สำนักปลัด) ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	251,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อัตราเดือนละ 11,960.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท 2) พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (รถดับเพลิง) อัตราเดือนละ 9,000.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

งบดำเนินงาน	รวม	1,062,840 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	98,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-ค่าป่วยการ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน		
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095		
ลว.28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย		
รับ -รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ		
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน		
ส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน		
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้สอย	รวม	819,840 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	659,840 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าซัฟฟอก		
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
- ค่าระวางบรรทุก		

- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,
ค่าจ้างปรับปรุงเมนู website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าปิกเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง
การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า
การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์
ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 20,000 บาท
ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่(สำนักปลัด)		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 67 ลำดับที่ 1		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ (สำนักปลัด)		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 67 ลำดับที่ 2		

โครงการฝึกอบรม อปพร.เพื่อเพิ่มศักยภาพ

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการฝึกอบรม อปพร.เพื่อเพิ่มศักยภาพ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 68 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) (สำนักปลัด)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	145,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	110,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายยศและสังกัด ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ เครื่องแต่งกายชุดฝึกโขนละคร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ -

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ -

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ วาล์วน้ำดับเพลิง(เชื่อมกับรูดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า (เช่น สายฉีดยก ไฟดับไฟ) ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ -

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	78,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	78,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
วิทยุสื่อสารลูกข่าย	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วิทยุสื่อสารลูกข่าย จำนวน 4 เครื่อง ๆ
ละ 12,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน ชนิดประจำที่ ระบบ VHF/FM 5 วัตต์ พร้อม
อุปกรณ์ส่วนควบ การจัดหาครุภัณฑ์ตามมาตรฐานและสืบราคา
ตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง
ซึ่ง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่ม
เต็ม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที 21 ลำดับที่ 2

เสาส่งสัญญาณ	จำนวน	10,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเสาส่งสัญญาณ จำนวน 1 เสา

คุณลักษณะพื้นฐาน ชนิด V2 2 ชั้น ย่านความถี่ 150- 160 HZ
พร้อมสายนำส่งสัญญาณ

การจัดหาครุภัณฑ์ตามมาตรฐานและสืบราคาตามท้องตลาด เนื่อง
จากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง
ซึ่ง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่ม
เต็ม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที 21 ลำดับที่ 3

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ
ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ให้สามารถใช้
งานได้ตามปกติ ซึ่งไม่รวมค่าซ่อมแซมบำรุงหรือค่าซ่อมกลาง ราย
ละเอียดดังนี้

- ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ
- เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ
- เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ
- เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก
- ทำสีใหม่ทั้งคัน
- เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่

ฯลฯ(สำนักปลัด)

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลว.28 พ.ค.2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทราย
รับ -รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการการบริหารศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการการบริหารศูนย์ปฏิบัติการร่วม
ในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ให้แก่ที่ทำการปกครอง
อำเภอห้วยทับทัน (สำนักปลัด)ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 68 ลำดับ 4
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณป้องกัน ฝักระวังและแก้ไข ปัญหาเสาพิศิต จ.ศรีสะเกษ	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ตามโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุน
งบประมาณป้องกัน ฝักระวังและแก้ไขปัญหาเสาพิศิต จ
.ศรีสะเกษ ปีงบประมาณ 2567 ให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัด
ศรีสะเกษ (สำนักปลัด) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -
2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 60 ลำดับ 4

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,194,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,026,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,026,420 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	819,480 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) อัตราเงินเดือน 40,260.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 483,120.- บาท 2) นักวิชาการศึกษา อัตราเงินเดือน 28,030.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 336,360.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 3,500.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	143,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ อัตราเงินเดือน 11,960 - บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 143,520 บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,420 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	168,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	78,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ฐานอำนาจเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าถ่ายเอกสาร
 - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 - ค่าซักรีด
 - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
 - ค่าระวางบรรทุก
 - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
 - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
 - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
 - ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
- เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ, ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี, ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี, ค่าจ้างปรับปรุงเมนู website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี

ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ หน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความ ขาดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อม แลแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่อง เเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขา ตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระ บรมยาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วย งาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระ เป้า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยา ลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของ เอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยา ลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษ คาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ พิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของ ใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการ

ประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวย
ดอกไม้ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การแจกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
ลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำ
ไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจาน
บันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมี
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ -อุปกรณ์บันทึก
ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di
gital Video Disc, Flash Drive) -เทปบันทึกข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) -หัว
พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่
เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้

- หน่วยประมวลผล
 - ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์
 - ซีดีรอมไดรฟ์
 - แผ่นกรองแสง
 - แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board)
 - เมนบอร์ด (Main Board)
 - เมมโมรี่ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram
 - คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)
 - พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)
 - เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)
 - แผ่นวงจร
 - อิเล็กทรอนิกส์ (
 - Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca
 - rd) เป็นต้น
 - เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
 - เกตต์ (Diskette)
 - แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติ
 - คอล (Optical) เป็นต้น
 - ราวเตอร์ ฯลฯ
- ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 10,342,480 บาท

งบบุคลากร

รวม 3,807,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,807,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,005,560 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี ตำแหน่งครู จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- 1) ครูผู้ดูแลเด็ก (ครูผู้ช่วย) อัตราเงินเดือน 15,800
.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 189,600.- บาท
 - 2) ครูผู้ดูแลเด็ก(คศ.2) อัตราเงินเดือน 31,180
.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 374,160.- บาท
 - 3) ครูผู้ดูแลเด็ก(คศ.2) อัตราเงินเดือน 33,170
.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 398,040.- บาท
 - 4) ครูผู้ดูแลเด็ก(คศ.2)อัตราเงินเดือน 29,100
.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 349,200.- บาท
 - 5) ครูผู้ดูแลเด็ก(คศ.2) อัตราเงินเดือน 29,260
.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 351,120.- บาท
 - 6) ครูผู้ดูแลเด็ก (คศ.2) อัตราเงินเดือน 28,620
.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 343,440.- บาท
- ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	252,000 บาท
---------------------	--------------	--------------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูชำนาญการ เดือนละ 3,500 บาท
- ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569) และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,490,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (สำหรับผู้มีทักษะ) จำนวน 5 อัตรา ดังนี้

1.1) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวง) อัตราเงินเดือน 15,740.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน จำนวน 188,880.- บาท

1.2) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวง) อัตราเงินเดือน 16,060.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน จำนวน 192,720.- บาท

1.3) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองน้อย) อัตราเงินเดือน 15,980.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน จำนวน 191,760.- บาท

1.4) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อ) อัตราเงินเดือน 15,660.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน จำนวน 187,920.- บาท

1.5) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก(ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสะมอน) อัตราเงินเดือน 15,730.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน จำนวน 188,760.- บาท

2) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 5 อัตรา
อัตราเงินเดือน 9,000.- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน จำนวน 540,000.- บาท

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	3,326,280 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	30,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษานูต		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษานูต ฐานอำนาจเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,753,720 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าซักรีด - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือ		

สิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

- ค่าเบี้ยประกัน

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,

ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,

ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,

ค่าจ้างปรับปรุงเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน
สัตว์

- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้

ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่
มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์

ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง

การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ

ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 50,000 บาท
ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการการป้องกันเด็กติดในรถ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง จำนวน 7,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการการป้องกันเด็กติด
ในรถ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองหลวง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และ
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
. 2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 7 ลำดับ
ที่ 1

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก จำนวน 40,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการจัดกิจกรรมวันเด็ก
แห่งชาติ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.
.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และ
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
. 2566 - 2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 2

โครงการเฝ้าระวังเด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง จำนวน 25,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการเฝ้าระวังเด็กจมน้ำ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2

โครงการพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 25,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ตามโครงการพัฒนาคุณภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 80 ลำดับที่ 40

โครงการรณรงค์สวดมนต์นิรภัย (กันน็อค) ในเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการรณรงค์สวดมนต์นิรภัย (กันน็อค) ในเด็กเล็ก (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 6		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	1,336,720 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง รับโอนจากกรมพัฒนาชุมชนและกรมการศาสนา(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน 5 แห่ง จำนวน 112 คน ๆ ละ 36.- บาท จำนวน 245 วัน รวมเป็นเงิน 987,840.- บาท แยกเป็น - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวง จำนวน 26 คน เป็นเงิน 229,320.- บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองน้อย จำนวน 26 คน เป็นเงิน 229,320.- บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อ จำนวน 21 คน เป็นเงิน 185,220.- บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองหลวง (โทะ) จำนวน 16 คน เป็นเงิน 141,120.- บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองสะมอน จำนวน 23 คน เป็นเงิน 202,860.- บาท (2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง รับโอนจากกรมพัฒนาชุมชนและกรมการศาสนา จำนวน 5 แห่ง แยกเป็น (2.1) ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) จำนวน 112		

คน อัตราคนละ 1,836.- บาท เป็นเงิน 205,632.- บาท แยก
เป็น

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวง จำนวน 26
คน เป็นเงิน 47,736.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองน้อย จำนวน 26
คน เป็นเงิน 47,736.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อ จำนวน 21 คน เป็น
เงิน 38,556.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองหลวง (โทะ) จำนวน 16
คน เป็นเงิน 29,376.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองสะมอน จำนวน 23
คน เป็นเงิน 42,228.- บาท

(2.2) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 112 คน อัตราคนละ 200
บาท เป็นเงิน 22,400.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวง จำนวน 26
คน เป็นเงิน 5,200.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองน้อย จำนวน 26
คน เป็นเงิน 5,200.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อ จำนวน 21 คน เป็น
เงิน 4,200.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองหลวง (โทะ) จำนวน 16
คน เป็นเงิน 3,200.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองสะมอน จำนวน 23
คน เป็นเงิน 4,600.- บาท

(2.3) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 112 คน อัตราคนละ 290
.- บาท เป็นเงิน 32
,480.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวง จำนวน 26
คน เป็นเงิน 7,540.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองน้อย จำนวน 26
คน เป็นเงิน 7,540.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อ จำนวน 21 คน เป็น
เงิน 6,090.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองหลวง (โทะ) จำนวน 16
คน เป็นเงิน 4,640.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองสะมอน จำนวน 23

คน เป็นเงิน 6,670.- บาท

(2.4) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 112 คน อัตราคน

ละ 325.- บาท เป็นเงิน 36,400.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวง จำนวน 26

คน เป็นเงิน 8,450.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองน้อย จำนวน 26

คน เป็นเงิน 8,450.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อ จำนวน 21 คน เป็น

เงิน 6,825.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองหลวง (โทะ) จำนวน 16

คน เป็นเงิน 5,200.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองสะมอน จำนวน 23

คน เป็นเงิน 7,475.- บาท

(2.5) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน 112

คน อัตราคนละ 464.- บาท เป็นเงิน 51,968.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวง จำนวน 26

คน เป็นเงิน 12,064.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองน้อย จำนวน 26

คน เป็นเงิน 12,064.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อ จำนวน 21 คน เป็น

เงิน 9,744.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเมืองหลวง (โทะ) จำนวน 16

คน เป็นเงิน 7,424.- บาท

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดหนองสะมอน จำนวน 23

คน เป็นเงิน 10,672.- บาท

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการนำ
รายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537
เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุด
หนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2567 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง
ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 71

ลำดับที่ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้สอยส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติดังนี้

- 1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- 2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 23 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

1,429,310 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

1,429,310 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 - 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 - 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทง เภา โอ่งน้ำ พื้นนอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถึง แก๊ส เตา ตู้เก็บอุปกรณ์เชื้อเพลิง สายยางฉีดน้ำ ถึงขยะแบบขาตั้ง ถึงขยะแบบล้อลาก อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนั้น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูพื้นนอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหาร อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

โดยแยกรายการจ่ายค่าวัสดุอาหารเสริม(นม) ดังนี้

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)เด็กเล็กถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 6 โรงเรียน จำนวนเด็ก 620 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท ไม่ใช่ราคากลาง ในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) เป็นเพียงราคาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงานประมาณ จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 1,210,612 บาท สามารถแยกได้ ดังนี้

- โรงเรียนบ้านเมืองหลวง จำนวนเด็ก 121 คน เป็นเงิน 236,264.60.- บาท

- โรงเรียนบ้านเมืองน้อย จำนวนเด็ก 128 คน เป็นเงิน 249,932.80.- บาท

- โรงเรียนบ้านจ้งเอน จำนวนเด็ก 72 คน เป็นเงิน 140,587.20.- บาท

- โรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวนเด็ก 99 คน เป็นเงิน 193,307.40.- บาท

- โรงเรียนบ้านโทะ จำนวนเด็ก 110 คน เป็นเงิน 214,786.00- บาท
 - โรงเรียนบ้านหนองสะมอน จำนวนเด็ก 90 คน เป็นเงิน 175,734.00- บาท
- ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -2570) หน้าที่ 71 ลำดับที่ 4

2. เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม)สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 ศูนย์ จำนวนเด็ก 112 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.51 บาท ไม่ใช่ราคากลาง ในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) เป็นเพียงราคาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณ จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 218,691.20 บาท สามารถแยกได้ ดังนี้"

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองหลวงจำนวนเด็ก 26 เป็นเงิน 50,767.60- บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเมืองน้อย จำนวนเด็ก 26 เป็นเงิน 50,767.60- บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอ้อ จำนวนเด็ก 21 คน เป็นเงิน 41,004.60- บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโทะ จำนวนเด็ก 16 คน เป็นเงิน 31,241.60- บาท
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองสะมอน จำนวนเด็ก 23 คน เป็นเงิน 44,909.80- บาท

คำชี้แจงเพิ่มเติม ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนอาหารเสริม(นม)ของโรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สามารถถัวเฉลี่ยระหว่างกันได้ เนื่องจากจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี อันเนื่องมาจากการรับเข้าใหม่ การลาออก การจบการศึกษาฯ ให้เบิกค่าอาหารเสริม(นม)ตามจำนวนเด็กจริง หากมีการโอนเพิ่มหรือโอนลด ไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

11,250 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 268 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,208,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,208,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการกิจกรรมเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารี โรงเรียนบ้านหนองเสมอน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการกิจกรรมเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารี ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองเสมอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 15 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญโรงเรียนบ้านจ้งเอน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือสามัญ ให้แก่ โรงเรียนบ้านจ้งเอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 12 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติโรงเรียนบ้านหนองสะมอน	จำนวน	7,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดกิจกรรมโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองสะมอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 27 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาโรงเรียนบ้านจ้งเอน	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดกิจกรรมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกสถานศึกษา ให้แก่ โรงเรียนบ้านจ้งเอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 18 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาโรงเรียนบ้านโทะ จำนวน 9,000 บาท

เพื่อเป็นเงินค่าจัดกิจกรรมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาให้แก่ โรงเรียนบ้านโทะ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 20

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาโรงเรียนบ้านหนองสมอน จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดกิจกรรมโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองสมอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 21

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษาโรงเรียนบ้านหนอง จำนวน 4,000 บาท
สมอน

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
ในสถานศึกษา ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองสมอน ปรากฏในแผน
พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 79 ลำดับที่ 33

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการวันเด็กแห่งชาติโรงเรียนบ้านจ้งเอน จำนวน 5,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดกิจกรรม โครงการวันเด็กแห่งชาติ ให้แก่
โรงเรียนบ้านจ้งเอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -
2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 24

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการโรงเรียนบ้านหนองสะ จำนวน 4,000 บาท
มอน

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทาง
วิชาการ ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองสมอน ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 73 ลำดับที่ 9

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563
- 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน โรงเรียนบ้านเมืองน้อย	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการเข้า
ค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน ให้แก่ โรงเรียนบ้านเมือง
น้อย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับ
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 29

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน โรงเรียนบ้านเมืองหลวง	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อกำจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการเข้า
ค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนโรงเรียนบ้านเมือง
หลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับ
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 28

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารี จำนวน 4,000 บาท
โรงเรียนบ้านโทะ

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรม โครงการอุดหนุนการจัด
กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารี ให้แก่ โรงเรียนบ้าน
โทะปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับ
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 14

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี จำนวน 4,000 บาท

"เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรม โครงการอุดหนุนการจัด
กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี ให้แก่ โรงเรียนบ้านเมือง
หลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับ
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 10

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีโรงเรียนบ้านเมืองน้อย	จำนวน	4,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี ให้แก่ โรงเรียนบ้านเมืองน้อย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 11

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีโรงเรียนบ้านหนองน้ำชุม	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือและเนตรนารี ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองน้ำชุม ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 13

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโรงเรียนบ้านโทะ	จำนวน	8,800 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้แก่ โรงเรียนบ้านโทะ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 77 ลำดับที่ 26

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโรงเรียนบ้านเมืองน้อย	จำนวน	10,240 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้แก่ โรงเรียนบ้านเมืองน้อย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 76 ลำดับที่ 23

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโรงเรียนบ้านเมืองหลวง	จำนวน	9,680 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้แก่ โรงเรียนบ้านเมืองหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 76 ลำดับที่ 22

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติโรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น	จำนวน	7,920 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 77 ลำดับที่ 25

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันแม่โรงเรียนบ้านโทะ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมวันแม่ โรงเรียนบ้านโทะ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 48 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	4,000 บาท
โครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมและจริยธรรมโรงเรียนบ้านจ้งเอน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนการจัดกิจกรรมอบรมคุณธรรมและจริยธรรมโรงเรียนบ้านจ้งเอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 30 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	4,000 บาท
โครงการอุดหนุนการจัดนิทรรศการทางวิชาการโรงเรียนบ้านจ้งเอน เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการจัดงานนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน ให้แก่โรงเรียนบ้านจ้งเอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 7 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	4,000 บาท

โครงการอุดหนุนการจัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียนโรงเรียน บ้านเมืองน้อย	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการจัด
งานนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน ให้แก่โรงเรียนบ้านเมือง
น้อย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับ
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 6

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียนโรงเรียน บ้านหนองน้ำขุ่น	จำนวน	4,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการจัด
นิทรรศการแสดงผลงานนักเรียนให้แก่ โรงเรียนบ้านหนองน้ำ
ขุ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับ
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 8

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้โรงเรียนบ้านเมืองน้อย	จำนวน	9,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ ให้แก่โรงเรียนบ้านเมืองน้อย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 75 ลำดับที่ 17

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้โรงเรียนบ้านเมืองหลวง	จำนวน	9,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ ให้แก่โรงเรียนบ้านเมืองหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 74 ลำดับที่ 16

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้โรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 75 ลำดับที่ 19

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนกิจกรรมนิทรรศการผลงานทางวิชาการโรงเรียนบ้านโทะ จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนการนำนักเรียนไปแหล่งเรียนรู้ ให้แก่โรงเรียนบ้านโทะ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้าที่ 82 ลำดับที่ 45

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนเข้าค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนบ้านหนอง
น้ำขุ่น จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการอุดหนุนเข้า
ค่ายอบรมคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน ให้แก่ โรงเรียนบ้านหนอง
น้ำขุ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับ
แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 31

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านจั้งเอน จำนวน 388,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนเด็กเล็ก
ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน จำนวนเด็ก 72
คนๆ ละ 27 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -
2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 36

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และ
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านโทะ จำนวน 528,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนเด็กเล็ก
ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน จำนวนเด็ก 110
คนๆ ละ 24 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -
2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 38
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัด
ทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และ
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเมืองน้อย จำนวน 563,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนเด็กเล็ก
ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน จำนวนเด็ก 128
คน ๆ ละ 22 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 -
2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 79 ลำดับที่ 35
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และ
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านเมืองหลวง	จำนวน	532,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนเด็กเล็ก ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน จำนวนเด็ก 121 คน ๆ ละ 22 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 79 ลำดับที่ 34		
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น	จำนวน	534,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนเด็กเล็ก ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน จำนวนเด็ก 99 คน ๆ ละ 27 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที 80 ลำดับที่ 37		
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านหนองเสมอน จำนวน 486,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับนักเรียนเด็กเล็ก
ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 วัน จำนวน 90 คน ๆ

ละ 27 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570

) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 80 ลำดับที่ 39

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537
ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และ
หนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติโรงเรียนบ้านเมืองหลวง จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการอุดหนุนการจัดงานกิจกรรมวัน
แม่แห่งชาติ ให้แก่โรงเรียนบ้านเมืองหลวง ปรากฏในแผนพัฒนา
ท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 83 ลำดับที่ 49

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รวม 425,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 40,000 บาท

ค่าวัสดุ

รวม 40,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลวม หนูฟัง เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เครื่องวัดอุณหภูมิ พรอทวัดไข้ ฯลฯ
- (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลีและผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

- ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	385,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	385,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการดำเนินงานโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้แก่หมู่บ้านในเขตตำบลเมืองหลวง จำนวน 14 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000 บาท ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 7 ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข(อสม.)	จำนวน	105,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุข(อสม.) ให้แก่อาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน(อสม.) เพื่อสนับสนุนอาสาสมัครสาธารณสุขหมู่บ้าน จำนวน 14 หมู่บ้านๆละ 7,500.- บาท สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในเขตตำบลเมืองหลวง ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

งานโรงพยาบาล	รวม	310,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบริจาคโลหิตตำบลเมืองหลวง	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------------	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการบริจาคโลหิตตำบลเมืองหลวง

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 83/1 ลำดับที่ 3

โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม ตามโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 83/1 ลำดับที่ 4

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	270,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 83/1 ลำดับที่ 6		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	10,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 83/1 ลำดับที่ 1		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	603,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	583,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	583,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ 1) นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 33,000 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 396,000 .- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	187,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา 1) ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน อัตราเงินเดือน 15,600 .- บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 187,200 บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าซึกฟอก		

- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,
ค่าจ้างปรับปรุงเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง
การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า
การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์

ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

"ค่าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือการเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการสงเคราะห์ผู้ประสบยากลำบากและผู้ยากไร้ในตำบล จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการสงเคราะห์ผู้ประสบภาวะยากลำบากผู้ยากไร้ในตำบล

ฐานอำนาจ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 3

โครงการวันผู้สูงอายุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการวันผู้สูงอายุ ฐานอำนาจ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 1		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระทง เภา โอ่งน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตาฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม(นม) วัสดุประกอบอาหารสำเร็จรูปฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	130,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	130,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดเวทีประชาคม	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดเวทีประชาคม (สำนักปลัด)		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 59 ลำดับที่ 3		
โครงการจัดแสดงและพัฒนาสินค้า OTOP ตำบลเมืองหลวง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการจัดแสดงและพัฒนาสินค้า OTOP ตำบลเมืองหลวง(สำนักปลัด)		
ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 56 ลำดับที่ 2		

โครงการส่งเสริมอาชีพหลังฤดูกาลเก็บเกี่ยว	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอาชีพหลังฤดูกาลเก็บเกี่ยว(สำนักปลัด)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 56 ลำดับที่ 3

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	210,720 บาท
---	-----	-------------

งบบุคลากร	รวม	180,720 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	180,720 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,720 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี (กองการศึกษา ศาสนาและ

วัฒนธรรม) จำนวน 1 อัตรา ดังนี้

1) นักวิชาการวัฒนธรรมปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 15,060

.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 180,720

.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าถ่ายเอกสาร

- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าชักฟอก
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,
ค่าจ้างปรับปรุงเมนู website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน
สัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าปิกเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
 - (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง
การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า
การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์
ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
 - (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 10,000 บาท ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทาง ไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้ บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	594,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	240,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	240,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงาน
จ้าง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

1) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานด้านกีฬา) 1
อัตรา อัตราเงินเดือน 9,000.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท

2) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานศูนย์เยาวชน) 1
อัตรา อัตราเงินเดือน 9,000.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12
เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท ฐานอำนาจตามพระราช
บัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่
เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้
แก่ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่
เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด(เมืองหลวงคัพ)	จำนวน	300,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด (เมืองหลวงคัพ) ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 22

ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมตามโครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 21

ฐานอำนาจตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบเงินอุดหนุน	รวม	24,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	24,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการกิจกรรมแข่งขันกีฬากรีฑาสีภายในโรงเรียนบ้านหนองสะมอน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการกิจกรรมแข่งขันกีฬากรีฑาสีภายในโรงเรียนบ้านหนองสะมอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 20 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
โครงการอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านโทะ	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการกิจกรรมแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียนบ้านโทะ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 19 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

โครงการอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านจ้งเอน จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการกิจกรรมแข่งขัน
กีฬาภายในโรงเรียนบ้านจ้งเอน ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ
.ศ.2566 - 2570)ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 63 ลำดับ
ที่ 17

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านเมืองน้อย จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการกิจกรรมแข่งขัน
กีฬาภายในโรงเรียนบ้านเมืองน้อย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 63
ลำดับที่ 16

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2
) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750
ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านเมืองหลวง จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านเมืองหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 63 ลำดับที่ 15

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงการอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น จำนวน 4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมโครงการกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียนบ้านหนองน้ำขุ่น ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 64 ลำดับที่ 18

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	830,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	430,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานประเพณีปราสาทผึ้ง	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการจัดงานประเพณีแห่ปราสาทผึ้ง ตำบลเมืองหลวง (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ

อื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570

) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 9

โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน	80,000 บาท
------------------------------	-------	------------

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ตำบลเมืองหลวง

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ

.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือ

อื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -

2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 62 ลำดับที่ 10

โครงการประเพณีแข่งขันเรือยาวตำบลเมืองหลวง	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการประเพณีแข่งขันเรือยาวตำบลเมืองหลวง		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 65 ลำดับที่ 27		
งบเงินอุดหนุน	รวม	400,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	400,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการจัดงานประเพณีบุญข้าวจี	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญข้าวจี จำนวน 50,000.- บาท ให้แก่ สภาวัฒนธรรมตำบลเมืองหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 60 ลำดับ 2		
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563		
2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน 150,000.- บาท ให้แก่ สภาวัฒนธรรมตำบลเมืองหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 63 ลำดับ 14 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ จำนวน 50,000.- บาท ให้แก่ สภาวัฒนธรรมตำบลเมืองหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 62 ลำดับ 12 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียน พรรษา จำนวน 50,000.- บาท ให้แก่ สภาวัฒนธรรมตำบลเมือง หลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 63 ลำดับ 13 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
โครงการจัดงานประเพณีแห่บุญผะเหวด	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการจัดงานประเพณีบุญผะเหวดเทศน์ มหาชาติ จำนวน 100,000.- บาท ให้แก่ สภาวัฒนธรรมตำบล เมืองหลวง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับแก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 62 ลำดับ 11 ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,280,680 บาท
งบบุคลากร	รวม	805,680 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	805,680 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	643,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) จำนวน 2 อัตรา ดังนี้ 1) ผู้อำนวยการกองช่าง (ผู้อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) อัตราเงินเดือน 32,450.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 389,400.- บาท 2) เจ้าพนักงานธุรการ อัตราเงินเดือน 21,190.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 254,280.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 3,500.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		
1)ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (ปฏิบัติงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 9,000.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ		
ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	455,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน		
ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ฐานอำนาจเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	265,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	220,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

"เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าถ่ายเอกสาร
 - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 - ค่าชักฟอก
 - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
 - ค่าระวางบรรทุก
 - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)
 - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
 - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
 - ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
- เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,
- ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
- ค่าจ้างทนายความ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,
- ค่าจ้างปรับปรุงเมนู website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
 - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่

มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์

ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง

การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ

ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม(รายการเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

- ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ รวม 80,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาดัง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าดูหนังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ พิจารณาส่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
----------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง วัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด เสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่าย รูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เม

มโม่รีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกละเอียดหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)

แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณและหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน

รวม

20,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

20,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมขนาดกลาง) รายละเอียด ดังนี้

- ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ
- เปลี่ยนกระเบรท้ายของรถบรรทุกขยะ
- เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ
- เปลี่ยนระบบไฮโดรลิก
- ทำสีใหม่ทั้งคัน
- เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งานก่อสร้าง	รวม	7,892,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,677,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,677,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,329,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานประจำปี (กองช่าง) จำนวน 4 อัตรา ดังนี้ 1) วิศวกรโยธาปฏิบัติการ อัตราเงินเดือน 38,520 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 462,240.- บาท 2) นายช่างโยธาชำนาญงาน อัตราเงินเดือน 35,540 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 426,480.- บาท 3) นายช่างโยธาปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน อัตราเงินเดือน 11,960.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 143,520.- บาท 4) นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน อัตราเงินเดือน 24,730 .- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 296,760.- บาท ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,420 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่น ๆ ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

311,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

1) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 14,510

.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 174,120.- บาท

2) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 11,440.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 137,280.- บาท

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

15,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2567-2569 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบดำเนินงาน	รวม	395,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่ ข้าราชการ พนักงาน
ส่วนตำบล หรือผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน

ฐานอำนาจตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิได้รับเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ฐานอำนาจเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่าย	รวม	125,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
-------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักรีด
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน)

- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ

- ค่าเบี้ยประกัน

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,

ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,

ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,

ค่าจ้างปรับปรุงเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน

สัตว์

- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง

- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้

ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่

มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้

ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์

ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์

ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง

การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า

การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ

ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 25,000 บาท
ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ	รวม	210,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน

ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
---------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดั้งกล่อง ขาดั้งเขียนภาพ กล่องและระวิงใส่ฟิล์ม

มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ
รูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้น
เปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น
ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เม
มโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดี
โอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพ
ถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

ฐานอำนาจตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง แนวทาง
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

งบลงทุน	รวม	5,820,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	5,820,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยนายจำเนียร ไปสู่ทุ่งนา บ้านอ้อ หมู่ที่ 7	จำนวน	165,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยนายจำเนียร ไปสู่ทุ่งนาบ้านอ้อ หมู่ที่ 7 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หิน 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ(คสล) ขนาด เส้นผ่านศูนย์กลางกว้าง 0.80x1.00 เมตร จำนวน 5 ท่อน หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 240 ตารางเมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 8

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนางสุภี บ้านโทะ จำนวน 310,000 บาท
หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยบ้านนางสุภี บ้านโทะ หมู่ที่ 8 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 159.00 เมตร หิน 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 477 ตารางเมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 12 ลำดับที่ 9

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมื่อน้อย หมู่ที่ 6 ไป จำนวน 140,000 บาท
เขตตำบลทุ่งไชย

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก บ้านเมื่อน้อย หมู่ที่ 6 ไปเขตตำบลทุ่งไชย ขนาดผิวจราจร
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 54.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี
ปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 216 ตารางเมตร (กองช่าง)
ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 10 ลำดับที่ 6

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 1 จำนวน 400,000 บาท
ถนนสาย นางสาวปานไปหนองกะจาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม
เหล็ก บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 1 ถนนสาย นางสาวปานไปหนองกะ
จาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 208.00
เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อย
กว่า 624 ตารางเมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่ม
เดิม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 9 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเสมอน หมู่ที่ 11 สายทางไปบ้านนนวน จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านหนองเสมอน หมู่ที่ 11 สายทางไปบ้านนนวน ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 120.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ(คสล.) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40x1.00 เมตร จำนวน 7 ท่อน หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 14 ลำดับที่ 13

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านเตาเหล็ก หมู่ที่ 10 จำนวน 110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านเตาเหล็ก หมู่ที่ 10 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 47.00 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ(คสล.) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40x1.00 เมตร จำนวน 4 ท่อน หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 164.50 ตารางเมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 13 ลำดับที่ 12

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโทะ จำนวน 40,000 บาท
หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม

เหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโทะ หมู่ที่ 8

ขนาดผิวจราจรกว้าง 2.50 เมตร ยาว 22.00

เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อย

กว่า 55 ตารางเมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง
ข้อ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับ
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้า 5 ลำดับที่ 4

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กรอบหนองดินจี่ บ้านเมือง จำนวน 300,000 บาท
หลวง หมู่ที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก

รอบหนองดินจี่ บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 3

ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.50 เมตร ยาว 134.00

เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อย

กว่า 469 ตารางเมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง
ข้อ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเปลี่ยน

แปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้า 2 ลำดับที่ 1

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ บ้านเตาเหล็กหมู่ที่ 10 สายทางไป จำนวน 280,000 บาท
บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 2

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ บ้าน

เตาเหล็กหมู่ที่ 10 สายทางไปบ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 2

ช่วงที่ 1 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 945.00

เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร

ช่วงที่ 2 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 545.00

เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ(คสล) ขนาด

เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40x1.00 เมตร จำนวน 38 ท่อน หรือมี

ปริมาณดินถมไม่น้อยกว่า 3,278 ลูกบาศก์เมตร ระยะดำเนิน

โครงการ 1,490 เมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่ม

เดิม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 13 ลำดับที่ 11

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ บ้านเมื่อน้อย หมู่ที่ 6 สายทางไป จำนวน 260,000 บาท
บ้านโทะ หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ บ้าน
เมื่อน้อย หมู่ที่ 6 สายทางไปบ้านโทะ หมู่ที่ 8 ขนาดผิวจราจร
กว้าง 5.00 เมตร ยาว 1,130.00 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50
เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ(คสล) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง
กลาง 0.40x1.00 เมตร จำนวน 12 ท่อน พร้อมวางท่อระบาย
น้ำ(คสล) ขนาด ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60x1.00
เมตร จำนวน 12 ท่อน หรือมีปริมาณดินถมไม่น้อย
กว่า 3,107.50 ลูกบาศก์เมตร (กองข้าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 10 ลำดับที่ 5

โครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 3 ถนนสาย จำนวน 95,000 บาท
โรงเรียนบ้านเมืองหลวงไปฐานบังไฟ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนดินยกระดับ บ้าน
เมืองหลวง หมู่ที่ 3 ถนนสายโรงเรียนบ้านเมืองหลวงไปฐานบัง
ไฟ ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 275.00 เมตร สูง
เฉลี่ย 1.00 เมตร พร้อมวางท่อระบายน้ำ(คสล) ขนาดเส้นผ่าน
ศูนย์กลาง 0.60x1.00 เมตร จำนวน 10 ท่อนหรือมีปริมาณดิน
ถมไม่น้อยกว่า 1,210 ลูกบาศก์เมตร (กองข้าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่ม
เติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 9 ลำดับที่ 4

โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกทับคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้าน หนองคู หมู่ที่ 12 จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลต์ติกทับคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านหนองคู หมู่ที่ 12 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 258.00 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 1,032 ตารางเมตร (กองช่าง) ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 14 ลำดับที่ 14

โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรอบหมู่บ้าน บ้านหนองดินจี่ หมู่ที่ 4 จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำรอบหมู่บ้าน บ้านหนองดินจี่ หมู่ที่ 4 ขนาดผิวจราจรกว้าง 0.60 เมตร ลึก 0.60 เมตร ช่วงที่ 1 ยาว 136 เมตร ช่วงที่ 2 ยาว 64 เมตร ระยะดำเนินโครงการ 196 เมตร (กองช่าง) ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้า 3 ลำดับที่ 2

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ(คสล)พร้อมบ่อพัก บ้านหนองเมย จำนวน 400,000 บาท
หมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ(คสล

.)พร้อมบ่อพัก บ้านหนองเมย หมู่ที่ 9 ท่อระบายน้ำ(คสล

) ขนาด เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60x1.00 เมตร จำนวน 230

ท่อน บ่อพักขนาด กว้าง 0.90 เมตร ยาว 0.90 เมตร ลึก 1.00

เมตร จำนวน 24 บ่อ ช่วงที่ 1 ยาว 138 เมตร ช่วงที่ 2 ยาว 112

เมตร ระยะดำเนินโครงการ 250 เมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ประกฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่ม

เติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 12 ลำดับที่ 10

โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ(คสล.)พร้อมบ่อพัก บ้านอ้อ หมู่ที่ จำนวน 250,000 บาท
7

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ(คสล

.)พร้อมบ่อพัก บ้านอ้อ หมู่ที่ 7 ท่อระบายน้ำ(คสล) ขนาดเส้นผ่าน

ศูนย์กลาง 0.60x1.00 เมตร จำนวน 142 ท่อน บ่อพัก

ขนาด กว้าง 0.90 เมตร ยาว 0.90 เมตร ลึก 1.00

เมตร จำนวน 16 บ่อ ระยะดำเนินโครงการ 158 เมตร (กอง

ช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้

แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่ม

เติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 11 ลำดับที่ 7

โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 13 จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านห้วยยาง หมู่ที่ 13 ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.00

เมตร ยาว 600.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 15 ลำดับที่ 15

โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองกอก หมู่ที่ 14 จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองกอก หมู่ที่ 14 ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน บ้านหนองกอก หมู่ที่ 14 ตามแบบแปลน อบต.เมืองหลวง

กำหนด (กองช่าง)

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม

เดิม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 15 ลำดับที่ 16

โครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านโดยใช้พลังงานระบบโซลาร์ เซลล์ บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 2 จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน โดยใช้พลังงานระบบโซลาร์เซลล์ บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 2 ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านโดยใช้พลังงานระบบโซลาร์เซลล์ (กองช่าง) ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 9 ลำดับที่ 3

โครงการยกระดับคอนกรีต บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 2 บริเวณสายทาง บ้านนายอดุลย์ แห่งทอง จำนวน 240,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการยกระดับคอนกรีต บ้านเมืองหลวง หมู่ที่ 2 บริเวณสายทางบ้านนายอดุลย์ แห่งทอง (กองช่าง) ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 70.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 350 ตารางเมตร

ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 17 ลำดับที่ 21

โครงการวางท่อระบายน้ำ(ซอยบ้านวัด) บ้านจ้งเอน หมู่ที่ 5	จำนวน	330,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการวางท่อระบายน้ำ(ซอยบ้านวัด) บ้านจ้งเอน หมู่ที่ 5 ขนาดท่อเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40x1.00 เมตร จำนวน 261 ท่อน บ่อพักจำนวน 28 บ่อ(กองช่าง) ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2566 หน้า 4 ลำดับที่ 3		
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ฐานอำนาจตามกฎหมายและหนังสือสั่งการดังนี้		
1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2485 ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2564 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	165,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	120,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

1)ตำแหน่ง คนงานเกษตร 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 9,000

.- บาท คำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน เป็นเงิน 108,000

.- บาท (ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลังสามปี พ.ศ. 2564 -2566)

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ พระราช

กฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลง วันที่ 19 สิงหาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ ให้แก่ ลูกจ้าง พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มอื่นๆ (ตามอัตราที่ปรากฏในแผนอัตราค่าจ้างสามปี พ.ศ. 2564-2566) ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 2) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
งบดำเนินงาน	รวม	45,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าชักฟอก - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) - ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ - ค่าเบี้ยประกัน		

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ,
ค่ารับรองแบบ, ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี,
ค่าจ้างทนายความ, ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี,
ค่าจ้างปรับปรุงเมน website, ค่าตรวจวินิจฉัยโรค, ค่าทำหมัน
สัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้
ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่
มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
(1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้
ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์
ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
(2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึง
การปรับปรุงระบบไฟฟ้าการเพิ่มกำลังไฟฟ้า
การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า และอุปกรณ์
ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ
(1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการนี้

าประปาซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ระบบประปาและอุปกรณ์

ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ

ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา

ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ

(ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทราย รับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทาง จำนวน 10,000 บาท ไปราชการต่างประเทศชั่วคราว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือเดินทางไปราชการของผู้บริหาร คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต . พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิเบิกค่าเดินทางไปราชการ

ฐานอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง

วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกลอร์ จอบ หม้อน จานพรวน ผานไถกระทุง คราดพรวนดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อน อวน(สำเร็จรูป) กระชัง ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยา ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมิด เชื้อ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ฐานอำนาจตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลว. 28 พ.ค. 64 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหาร

งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 และหนังสืออื่นที่
เกี่ยวข้อง

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	91,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกต้นไม้	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปลูกต้นไม้		
ฐานอำนาจตามกฎหมายและระเบียบหนังสือสั่งการดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง		
ข้อ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566- 2570) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 หน้า 86 ลำดับ ที่ 1		
งบลงทุน	รวม	61,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	61,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
เครื่องยนต์เรือหางยาว	จำนวน	45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องยนต์เรือหางยาว เพื่อประกอบติดตั้ง
กับเรือในการใช้งานด้านกำจัดวัชพืชในลำน้ำคลองต่างๆ ภายใน
ตำบลเมืองหลวง จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน เครื่อง
ยนต์แก๊สโซลีน 4 จังหวะ - แรงม้าไม่น้อยกว่า 15 แรง
ม้า ที่ 4,000 รอบ/นาที

การจัดหาครุภัณฑ์ตามมาตรฐานและสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจาก
จากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง
ข้อ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่ม
เต็ม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 22 ลำดับที่ 4

ครุภัณฑ์การเกษตร

เลื่อยโซยนต์	จำนวน	16,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 8,000
บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 31.8 ซีซี ประสิทธิภาพเครื่อง
ยนต์ไม่น้อยกว่า 2.0 แรงม้า (1,500 วัตต์) แผ่นบังคับโซ่ไม่น้อย
กว่า 12 นิ้ว ความจุถังน้ำมันไม่น้อยกว่า 0.25 ลิตร

การจัดหาครุภัณฑ์ตามมาตรฐานและสืบราคาตามท้องตลาด เนื่องจาก
จากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฐานอำนาจเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสืออื่นที่เกี่ยวข้อง
ข้อ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) ฉบับเพิ่ม
เต็ม ครั้งที่ 2/2566 หน้าที่ 21 ลำดับที่ 1