



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง  
ที่ ๕๔๑/๒๕๖๔

เรื่อง มอบหมายอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๓๖ วรรคสี่, ข้อ ๒๔๐ วรรคสอง(๒), ข้อ ๒๔๑ และข้อ ๒๔๒ ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลจังหวัดศรีสะเกษ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมเรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล จึงมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนในนามปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง

เพื่อให้การบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล และการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการในการให้บริหารประชาชนได้อย่างรวดเร็ว และเป็นการกระจายอำนาจในการปฏิบัติราชการและความรับผิดชอบของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

นายวสันต์ ดวงศรี ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง(นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๕-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒

ก.มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารราชการ สั่งการ กำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุมและปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดไว้ สำหรับส่วนราชการเพื่อนำเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม

-งานส่งเสริมสุขภาพ และสาธารณสุข

\*\*ยกเว้น งานบริหารงานทั่วไป งานนโยบายและแผน และงานกฎหมายและคดี

กองคลัง

-งานด้านการเงินและบัญชี

-งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

\*\*ยกเว้น งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

ข. มีหน้าที่รับผิดชอบในการ กำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุม หรือดำเนินการเร่งรัด เพื่อนำเสนอต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

**กองช่าง**

- งานก่อสร้าง
- งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- งานประสานสาธารณูปโภค

**กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม**

- งานบริหารการศึกษา
- งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ค. ในการปฏิบัติราชการของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ให้นำเสนอปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลพิจารณาวินิจฉัยก่อนนำเสนอต่อ นายองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

๑. งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ทั้งของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ของทุกส่วนทุกกอง

๒. เรื่องที่กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับระบุให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบล

๓. เรื่องที่ตกลงกันไม่ได้ ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ตามที่รับผิดชอบ

๔. เรื่องหัวหน้ากองเห็นเป็นปัญหาและนำเสนอมาเพื่อรับคำวินิจฉัย หรือในกรณีพิเศษอื่นใด

๕. เรื่องที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสั่งการโดยเฉพาะ

ทั้งนี้ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจะติดตามผลการปฏิบัติราชการ แนะนำ แก้ไข การปฏิบัติ ราชการ และหากพิจารณาแล้วเห็นว่าส่วนราชการในความรับผิดชอบ ตลอดจนการปฏิบัติราชการของรองปลัด เป็น ปัญหา มีอุปสรรค ข้อขัดข้อง หรืออื่นใด ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยังคงไว้ซึ่งอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการได้ ตลอดเวลา โดยให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสรุปผลการปฏิบัติราชการและรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่อย่าง น้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพุทธชาติ โนนกอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองหลวง